



Autorizada pelo MEC através da Portaria nº 1.473 de 05/12/08.
Bacharelado em Enfermagem – Portaria MEC Nº 022 de 06 de Janeiro de 2011.
Bacharelado em Ciências Contábeis – Portaria MEC Nº 1.474 de 21/09/2010
Licenciatura Plena em Ciências Biológicas – Portaria MEC nº 1.030 de 05/12/08
Licenciatura Plena em História – Portaria MEC nº 1.031 de 05/12/08
Licenciatura Plena em Pedagogia – Portaria MEC nº 17 de 23/01/2013



**V SEMANA CIENTÍFICA &
V SEMINÁRIO DE INTEGRAÇÃO DA FAMEP
IV SEMINÁRIO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA FAMEP**

EDITAL nº 02/2017

0



www.famep.com.br

Rua Valença, 3859. Tabuleta, Teresina - PI, CEP: 64.018-535 Fone: (86) 3221-5975
Site: www.famep.com.br E-mail: contato@famep.com.br



EDITAL nº 02/2017

A V SEMANA CIENTÍFICA, & V SEMINÁRIO DE INTEGRAÇÃO DA FAMEP & IV SEMINÁRIO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA FAMEP com o **tema: ÉTICA PROFISSIONAL E SUAS INTERFACES COM A SOCIEDADE, POLÍTICA E ECONOMIA**. O evento tem como **objetivo DESENVOLVER O PERFIL ÉTICO PROFISSIONAL PARA INTERVENÇÃO NO ATUAL CONTEXTO SOCIAL**. , bem como a transformação desses saberes entre profissionais, professores e estudantes nas diversas áreas do conhecimento através de palestras, minicursos e apresentação de trabalhos científicos no formato de pôsteres e/ou comunicações orais.

- As inscrições ocorrerão no período de **28 DE AGOSTO A 30 DE SETEMBRO DE 2017**, na **FACULDADE DO MÉDIO PARNAÍBA – FAMEP**, Rua Valença, 3859, Tabuleta – Teresina – PI, Tel: (86) 3221–5975. E-mail: **secient@famep.com.br**
(Ver Cronograma das Atividades no Anexo II deste Edital)

1. INSCRIÇÕES EM GERAL

Para se inscrever, os alunos da FAMEP deverão, acessar o site www.famep.com.br/secient preencher a ficha online mediante acesso informando CPF e Data de nascimento e então comparecer ao setor financeiro para efetuar o pagamento da taxa de inscrição (no setor financeiro basta informar seu nome), caso NÃO seja aluno, a ficha está disponível para download no **Anexo IV**, período de inscrição é de **23 de AGOSTO a 23 de SETEMBRO de 2017**.

Sendo que, a inscrição em minicursos é independente da inscrição de trabalhos científicos.

Os interessados em apresentar trabalhos científicos deverão encaminhar correspondência (em formato digital: ficha de inscrição e ficha de resumo) para **secient@famep.com.br** , com lista contendo:

1. Nome de cada membro e respectivo RG, Curso e Instituição de Ensino à qual seja vinculado;
2. Documento único (em formato digital) do resumo, conforme Formulário disponibilizado no Anexo I.



3. A inscrição dos trabalhos científicos também poderá ser feita de forma presencial, na Coordenação do EVENTO, onde os formulários estarão disponíveis.

2- PAGAMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

O pagamento da taxa de inscrição deverá ser efetuado em espécie, na secretaria do evento.

VALORES DAS INSCRIÇÕES:

TABELA DE VALORES

Participação no evento até 05 minicursos sem trabalho:	R\$ 60,00
Participação no evento até 05 minicursos com trabalho:	R\$ 65,00

2. CERTIFICADOS

Receberão certificados os participantes do evento e dos minicursos, com registro e carga horária conforme participação.

CARGA-HORÁRIA TOTAL DO EVENTO: 30 horas aula.

MINICURSO: 04 horas aula.

Nos certificados de apresentação de trabalho constarão os nomes de todos os autores e o título do trabalho assim como a modalidade de apresentação (pôster e comunicação oral).

3. GRUPOS TEMÁTICOS

GT 01 – HISTÓRIA E A MEMÓRIA ENQUANTO PRODUÇÃO DE CONHECIMENTO .

GT 02 – CIÊNCIA, TECNOLOGIA, SOCIEDADE E MEIO AMBIENTE.

GT 03 – CIÊNCIAS DA VIDA E INTERDISCIPLINARIEDADE.



- GT 04 - GÊNERO, VIOLÊNCIA E DIREITOS HUMANOS.
GT 05- POLÍTICAS PÚBLICAS E DESENVOLVIMENTOS SOCIAIS.
GT 06 - SERVIÇO SOCIAL E O PROJETO ÉTICO POLÍTICO DA PROFISSÃO .
GT 07 - ÉTICA NA FORMAÇÃO DE PROFESSORES E PRÁTICA PEDAGÓGICA;
GT 08 - EDUCAÇÃO, ÉTICA E CIDADANIA.
GT 09 - DESPORTO NO CONTEXTO EDUCACIONAL.
GT 10 - POLITICA PUBLICA DO ESPORTE E LAZER.
GT 11 -EDUCAÇÃO FÍSICA ESCOLAR E A DIVERSIDADE.
GT 12 - PROCESSO E PRÁTICAS DE FORMAÇÕES DE PROFESSORES.
GT 13 - CURRÍCULO DA EDUCAÇÃO FÍSICA NA ESCOLA.
GT 14 -EDUCAÇÃO FÍSICA SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA.
GT 15 – PESQUISA EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS.
GT 16 - CENÁRIOS ECONÔMICOS E MODELOS DE GESTAO.
GT 17 - NORMAS DE CONTABILIDADE PÚBLICA, AUDITORIA E PERICIA.
GT 18 - ENFERMAGEM:SAÚDE E PROFISSIONALISMO .
GT 19- ENFERMAGEM PRESTANDO ASSISTÊNCIA COM QUALIDADE.

4. INSCRIÇÕES DE TRABALHOS

As modalidades de inscrição de trabalhos são: pôsteres e comunicação oral. Para apresentação de trabalho na modalidade pôster é exigido somente a inscrição do resumo e para apresentação na modalidade comunicação oral é exigido a inscrição do e do artigo completo.

Os resumos e os artigos completos deverão ser enviados para o e-mail: secient@famep.com.br , respeitando o cronograma especificado abaixo.

4.1 CRONOGRAMA

Inscrição dos trabalhos: (resumo simples/artigo completo) **25 de agosto a 16 de SETEMBRO de 2017.**

Resultado da homologação dos trabalhos: **Até 20 de setembro de 2017.**

Realização do evento: **28 A 30 DE SETEMBRO DE 2017.**



4.2 NORMAS PARA ENVIO DE RESUMOS E TEXTOS

4.2. 1. Tipos de Resumos / Apresentação

Podem ser submetidos resumos de trabalhos científicos de docentes, discentes, pesquisadores da FAMEP e de outras IES.

Só poderão submeter trabalhos os autores que já estiverem efetivamente inscritos no evento. Os estudantes de graduação e pós-graduação poderão inscrever-se para apresentação de trabalhos, obrigatoriamente com a orientação de um professor ou profissional, com o máximo de cinco autores, incluindo orientador e apresentador. Professores e profissionais podem submeter trabalhos ficando dispensados da obrigatoriedade de orientador.

4.2. 2. Resumos indeferidos

Não será aceito pela coordenação do evento ou pelo revisor da área o resumo enquadrado em quaisquer dos itens a seguir:

- Resumo com mais de 06 (seis) autores (contando o orientador e apresentador);
- Simples descrição de projeto, intenção de trabalho ou trabalho sem resultados;
- Trabalho que não se caracterize como pesquisa científica;
- Resumo sem rigorosa revisão gramatical, ortográfica, de digitação, de conteúdo e dados da pesquisa, incluindo área, nomes dos autores, título etc.;
- Resumo sem contar os elementos essenciais como: objetivos claramente definidos; metodologia conexa ao desenvolvimento da pesquisa; resultados apresentados com clareza e conclusões intrínsecas a pesquisa realizada;

4.2.3. Inscrição do autor do resumo

a) Para enviar um resumo é necessário que o primeiro o autor façam sua inscrição no evento.

b) Após fazer a inscrição, o primeiro autor poderá submeter o resumo.

c) **Atenção:** O autor que enviar o resumo é legalmente responsável por todo o seu conteúdo. A instituição FAMEP é isenta de qualquer responsabilidade sobre o conteúdo



do resumo que for divulgado e/ou publicado por qualquer meio de comunicação do congresso (programa, certificado, e-mail, pôster, site, livro eletrônico e outros), pelos autores ou por terceiros. Todos os autores devem ter conhecimento das normas, do conteúdo do resumo e concordar em ter seu nome inserido como autor ou orientador.

d) Cada autor poderá submeter um único resumo como autor principal, podendo, entretanto, participar como coautor de resumos submetidos em no máximo 4 (quatro) resumos.

e) Todos os resumos passarão pela avaliação da Comissão Científica.

f) Todos os resumos aprovados pela Comissão Científica serão publicados nos Anais do Evento em mídia eletrônica.

4.2.4. Configurações e preparação do resumo

a) O resumo deverá ser redigido em papel A4, um editor de texto com fonte Times New Roman, tamanho 12, espaçamento simples, justificado, margens de 3 cm superior e à esquerda e 2 cm inferior e à direita;

b) O **título** deve expressar exatamente o conteúdo do resumo sendo limitado a 200 caracteres (incluindo espaços), **Centralizado** e em corpo 12, **negrito**, caixa alta.

c) Depois do título dar dois espaços simples (1,0) e incluir o nome de cada autor e inserir nota de rodapé. No rodapé inserir o(s) nome(s) completo(s) da(s) instituição (ões) a que está (ão) vinculado(a/s) o(s) autor(es), como docente, pesquisador ou aluno, em fonte (tipo) Times New Roman, em corpo 10 e o E-mail de cada um (a).

d) O corpo do resumo ou texto do resumo (excluindo campo de título, autores, instituições e e-mail) **deve conter no mínimo 300 palavras e no máximo 500 palavras** e deve ser incluído depois dos nomes dos autores após inserir dois espaços;

e) O corpo do resumo deve ser escrito em português e conter exclusivamente texto;

f) No resumo não deve constar: parágrafos com recuos, espaçamentos ou tabulações; tabelas, gráficos, imagens de qualquer gênero ou fotos (esses dados podem ser colocados no pôster, se for o caso). Se necessário, descrever fórmulas matemáticas ou químicas por extenso;



g) Inserir de 3 a 5 palavras-chave após o texto do resumo, SEPARADOS POR PONTO FINAL;

h) O resumo é uma apresentação concisa de todos os pontos relevantes do trabalho, os objetivos, a abordagem metodológica, os resultados e as conclusões:

i) O uso de citações bibliográficas deve ser evitado no resumo.

Atenção:

Antes que o resumo seja enviado, sugerimos que os autores façam rigorosa revisão gramatical, ortográfica, de digitação, de conteúdo e dados da pesquisa. Não será possível corrigir o resumo após seu envio. Os dados serão publicados exatamente como forem enviados. Todos os autores e orientadores devem ter conhecimento das normas, do conteúdo do resumo e concordar em ter seu nome inserido no mesmo.

4.3 NORMAS PARA ENVIO DO RESUMO EXPANDIDO

- I. Os resumos serão selecionados a partir dos critérios de coerência argumentativa, relevância da temática abordada e cumprimento das regras estabelecidas por esse edital;
- II. Os resumos deverão versar exclusivamente sobre temáticas relacionadas às pesquisas nos diversos campos do saber previstas nos eixos temáticos deste edital;
- III. Serão aceitos **resumos resultantes de pesquisas em andamento ou concluídas** realizadas pelos discentes e docentes da FAMEP e pesquisadores de outras instituições de ensino superior;
- IV. Os artigos deverão conter entre 10 e 12 páginas, excetuando-se as referências, digitado em Word for Windows, e salvos na versão 2007 ou versão mais atualizada, em fonte Times New Roman, tamanho 12, espaço 1,5, alinhamento justificado.
- V. Os trabalhos devem obrigatoriamente seguir as normas da ABNT - (ARTIGO CIENTIFICO 6022) VER MANUAL DA FAMEP, sendo a revisão textual,



gramatical e ortográfica de responsabilidade de seu(s) autor (es), seguindo ainda as seguintes especificações:

- O **título** do trabalho deve vir em letras MAIÚSCULAS/NEGRITO, alinhamento centralizado, sem espaços e com entrelinhas 1,5;
- Após dois espaço simples deverá conter os **nome(s) do(s) autor (es) IDENTIFICADO POR ASTERISCOS**, com apenas as iniciais em maiúsculo, com alinhamento à direita e nota de rodapé com filiação institucional por extenso e endereço eletrônico;
- No corpo do trabalho, caso haja **subtítulos** eles deverão aparecer em negrito e sem nenhum tipo de numeração e diferenciando-se por dois pontos;
- O **itálico** será destinado apenas no caso de palavras estrangeiras, também sendo autorizado o seu uso para o destaque de termos e expressões que sejam relevantes para a compressão do texto;
- **Ilustrações** - Tabelas, figuras, gravuras, ilustrações, gráficos e desenhos em geral podem ser apresentados conforme critério do (a) autor (a) no corpo do trabalho;
- Além dos dados referentes ao(s) autor (es), **Notas de Rodapé** poderão ser utilizadas como notas explicativas desde que no rodapé da própria página, tenham o tamanho da fonte menor que o texto, entrelinhas simples (1,0) e alinhamento justificado.
- **Referências** - Indicar as que constam do texto e somente essas. As referencias devem seguir as normas do restante do texto devendo estar com alinhamento à esquerda, fonte 12, entrelinhas simples (1,0) e separadas entre si por um espaço simples.
- **Atenção:** a correção gramatical e de ABNT será de inteira responsabilidade dos autores.

4.4 NORMAS PARA CONFECÇÃO DO PÔSTER

- **Tamanho:** O pôster deve medir 0,90m de largura e 1,20m de altura.



- **Ilustrações:** O Pôster poderá conter fotos, imagens e gráficos, desde que não excedam as dimensões estabelecidas pela organização do Congresso.

- **Tipo de fixação:** recomenda-se o uso de cordão de *nylon* ou barbante. Não será permitida a utilização de materiais que perfurem o local onde será fixado o pôster. O material de fixação será de responsabilidade dos apresentadores.

- **Organização do conteúdo do pôster:**

- a) Título - idêntico ao título do Resumo submetido.
- b) Nomes dos autores e *E-mail*: os mesmos do Resumo submetido.
- c) Instituição de origem dos autores, cidade e Estado, País
- d) Órgãos de fomento, caso existam: os respectivos símbolos [logomarcas] podem ser exibidos nos cantos superiores e inferiores, direito e esquerdo.
- e) Dados da pesquisa - Introdução, Metodologia, Resultados e Conclusões.
- f) Descrição sucinta do tema: priorizar figuras, fotos, tabelas e gráficos de acordo com ABNT(ver dados do IBGE).
- g) Referências mais significativas.

- **É proibida a apresentação:**

- Por terceiros (não autores);
- De trabalhos impressos sem características de um pôster;
- De pôster que não obedeça às normas gerais de tamanho e legibilidade.

4.5 NORMAS PARA APRESENTAÇÃO DA COMUNICAÇÃO ORAL

Os trabalhos selecionados para apresentação na modalidade comunicação oral serão organizados seguindo a orientação **GRUPOS TEMÁTICOS** disponibilizados no Item 3 deste Edital.

A apresentação seguirá a ordem de inscrição e cada trabalho inscrito nesta modalidade terá 15 minutos para apresentação e 05 minutos para responder a dúvidas e/ou questionamentos dos assistentes presentes na plateia. Recomenda-se a apresentação em PowerPoint.



Observação: os professores (as) da FAMEP poderão apresentar mais de um trabalho científico desde que os mesmos sejam resultados de pesquisas cadastradas no Núcleo de Iniciação à Pesquisa da FAMEP e quem atenda aos seguintes requisitos: a) artigos de projetos da Iniciação Científica; b) artigos da Pesquisa Avançada; c) artigos resultantes dos trabalhos de conclusão de curso orientados pelo professor (a) e desenvolvidos nesta instituição de ensino superior.

5. POLÍTICA DE SUBSTITUIÇÃO OU TROCA DE INSCRIÇÃO EM MINICURSO

A substituição ou troca de minicurso só poderá ser efetuada até o dia **20 de setembro de 2017**. O titular da inscrição deverá encaminhar uma carta assinada (em formato digital) comunicando formalmente seu nome e dados de sua inscrição, juntamente com os do substituto para o e-mail. A troca de minicurso está condicionada à disponibilidade de vaga.

6. COMISSÃO CIENTÍFICA

6.1-COORDENAÇÃO GERAL: (ANAIS DO EVENTO)

Josynária Araújo Neves

Isana Cristina dos Santos Lima

Cidianna Emanuely Melo do Nascimento

Paulo Ricardo Muniz.

6.2-COORDENAÇÃO DE APOIO

Emannoely dos Santos Nunes.

Liliane Araújo Mendes Oliveira.

7 - COMISSÃO ORGANIZADORA GERAL

COORDENAÇÃO GERAL: Washington Alúcio Gomes de Oliveira - Diretor Geral.

COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA: Maria das Mercês Soares de Araújo Oliveira - Diretora Pedagógica.

COORDENAÇÃO DA V SECIENT: Maria da Conceição Mendes Pacífico Silva.

